

令和6年4月 採用



社会福祉法人 長岡市社会福祉協議会

正規職員 採用試験案内

●採用職種（正規職員）

・一般事務職員 … 若干名

●第1次試験

令和6年1月8日（月曜日（祝日）） 筆記試験

●第2次試験

令和6年1月23日（火曜日）～25日（木曜日） 個別面接試験

●受付期間

令和5年12月18日（月曜日） まで

長岡市社会福祉協議会は、長岡市の区域内において地域福祉の推進を図ることを目的とする団体です。（社会福祉法第109条）
長岡市をはじめ地区福祉会・地区社協、福祉団体等と連携して様々な福祉事業に取り組んでいます。

詳しくは、長岡市社会福祉協議会ホームページをご覧ください。



ホーム
ページ

《採用試験申込書の提出先・お問い合わせ》

社会福祉法人 長岡市社会福祉協議会 総務課



採用
情報

〒940-0071 新潟県長岡市表町2丁目2番地21 長岡市社会福祉センタートモシア内
電話番号 0258-32-1442 <http://www.nagaoka-shakyo.or.jp/>

1 採用の基本方針

地域福祉の増進に理解と熱意のある人を求めています。

2 採用職種、採用予定人員及び受験資格

採用職種	一般事務職員
採用予定人員	若干名
職務内容	地域福祉、権利擁護、ボランティア活動、総務などに関する業務
受験資格 ※ 右欄の要件すべてを満たす人が受験できます。	・採用時に50歳以下で普通自動車運転免許を有する者 (社会福祉士の資格を有している方が望ましい。) ※ 資格や免許については、採用日までに取得見込みの者を含む。

【備考】 次の事項のいずれかに該当する者は受験できません。

- (1) 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の方法、日時及び合格発表

区分	試験科目	日時・会場
第1次試験	基礎能力等 及び 論文	【日時】 令和6年1月8日(月曜日(祝日)) 受付 午後1時から午後1時20分まで 試験 午後1時30分から午後5時まで(予定) 【会場】 新潟県 長岡市 表町2丁目2番地21 長岡市社会福祉センター トモシア
第2次試験	個別面接	【日時】 令和6年1月23日(火曜日)から1月25日(木曜日) までの間の指定する日 ※ 日時は、後日お知らせします。 【会場】 新潟県 長岡市 表町2丁目2番地21 長岡市社会福祉センター トモシア

※ 第2次試験は、第1次試験の合格者についてのみ行います。

※ 基礎能力等試験は、職員として必要な能力である論理的思考、言語的理解、数量的処理、職務適応性などの総合的な内容になります。

4 合格から採用まで

- (1) 第1、2次試験の結果に基づいて、最終合格者を決定します。
- (2) 最終合格者は、令和6年4月1日に採用します。
- (3) 最終合格者発表後、受験資格がないこと又は申込書に虚偽の記載がなされたことが判明した場合は、合格（採用）を取り消します。

5 受験手続

提出書類		社会福祉法人長岡市社会福祉協議会 正規職員採用試験申込書（所定の様式） ※ 申込書に必要事項を記入し、写真を貼り付けてください。
		【上記書類の交付場所】 社会福祉法人 長岡市社会福祉協議会 本部事務局 及び 各支所 ※ 提出書類は、長岡市社会福祉協議会のホームページよりダウンロードできます。
申込み	方法	持参 又は 郵送 ※ 郵送の場合は、簡易書留とし、「試験申込書在中」と朱書きしてください。
	受付	【期間】 令和5年12月18日（月曜日）まで（郵送は12月18日到着分まで） 【時間】 午前8時30分から午後5時15分まで ※ 持参の場合、土曜日、日曜日、祝日は受付しません。
	提出先	新潟県長岡市表町2丁目2番地21 長岡市社会福祉センター トモシア 2階 社会福祉法人 長岡市社会福祉協議会 本部事務局 総務課
受験票		提出書類の確認後、郵送（簡易書留）にて交付します。 交付された受験票は、試験当日に持参してください。

（注意）提出書類に不備のあるものは受付しません。又、受付後の申込書は返却しません。

◎ 障害等により受験の際に車いすや補装具等を使用するなど配慮が必要な場合は、申込書にその内容を具体的に記載してください。ただし、試験実施上、配慮できない場合もありますので、ご了承ください。

対応可能な配慮の例は次のとおりです。この他に何らかの配慮が必要な場合は、事前にご相談ください。

- 試験官の指示項目、説明内容を活字印刷して配布すること
- 試験開始・終了を音ではなく、肩をたたくなどしてお知らせすること
- 筆圧が弱いなどの理由で、論述試験にパソコンを用いること など

6 給与、勤務時間等

	一般事務（大卒） 185,200 円
初任給	※ 初任給は、令和5年4月1日現在です。なお、学歴・職歴等に応じて別途加算される場合があります。 ※ 長岡市役所の給料表を用いています。
諸手当	期末・勤勉手当及び状況により寒冷地手当、扶養手当、通勤手当、住居手当等が支給されます。
勤務場所	長岡市社会福祉センター（長岡市表町2丁目2番地21）又は長岡市内所在の当会各支所若しくは各事業場
勤務時間	原則として、月曜日から金曜日の午前8時30分から午後5時15分まで
休日	原則として、土曜日、日曜日及び祝日、年末年始（12月29日から1月3日）
年次有給休暇	15日 ※ 翌年1月より、20日付与
特別休暇等	慶弔、産休、育休、夏季、介護休業等
定年等	61歳定年、65歳までの再雇用あり
その他	・社会保険、労働保険、退職金共済、長岡市勤労者福祉センター福利厚生制度等に参加 ・各種研修あり

※ 勤務時間及び休日は、勤務場所により異なる場合があります。

7 その他

受験のための交通費等は、受験者の負担とします。