

長岡市社会福祉協議会

中之島支所臨時職員採用試験案内

1 採用職種及び人員、雇用期間及び職務内容

採用職種及び人員	臨時職員 1 人
雇用期間	平成 29 年 10 月 1 日から平成 30 年 3 月 31 日まで ※勤務成績等により更新あり
職務内容	施設管理、庶務事務等
受験資格	・普通自動車運転免許を有すること ・簡単なパソコン操作経験を有すること

2 採用試験の方法、日時及び合格発表

試験方法	作文試験、個別面接試験
試験日時	平成 29 年 9 月下旬 ※詳細は後日通知します。
試験場所	長岡市社会福祉センター トモシア（長岡市表町 2 丁目 2 番地 21）
合否通知	受験者全員に合否を通知します。

3 受験手続

提出書類	履歴書（市販 A 4 サイズ、写真貼付）
申込方法	提出書類を必ず本人が持参してください。（郵送は受付ません。）
受付場所	社会福祉法人長岡市社会福祉協議会本部事務局
受付期間及び受付時間	○平成 29 年 9 月 20 日（水曜日）まで ただし、土曜日、日曜日は受付業務を行いません。 ○午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで ※申込状況により早期に締め切ることがあります。

注意：提出書類に不備がある場合は受付しません。受付した提出書類はお返ししません。

4 賃金、勤務時間等

賃 金	月額 129,780 円（賞与あり）
勤務時間	原則として、午前 8 時 30 分～午後 5 時 15 分（休憩時間 60 分含む）
休 日	原則として、土日祝日及び年末年始（12/29～1/3）
勤務場所	名称：長岡市社会福祉協議会中之島支所 住所：長岡市中野中甲 1662 番地 2 サンパルコなかのしま

職員採用試験についてのお問い合わせは

社会福祉法人 長岡市社会福祉協議会 本部事務局総務課
〒940-0071 長岡市表町 2 丁目 2 番地 21 長岡市社会福祉センタートモシア内
電話 0258-32-1442 FAX 33-6004